

«Согласовано»



Председатель профсоюзного
комитета детского сада № 4
Ильина Л.В.

«21» 08 20/гг.



«Утверждаю»
Заведующая детским садом
Долганчева Н.В.

«21» 08 20/гг.

ПОЛОЖЕНИЕ

о физкультурном зале МБДОУ «Детский сад №4»

1. Общие положения

1. Физкультурный зал является:

1.1.1. Центром физической подготовки детей и взрослых

1.1.2. Центром формирования у детей жизненно необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической культуры;

1.1.3. Центром консультативной работы с воспитателями и родителями (законными представителями) по вопросам физического воспитания.

2. Физкультурный зал предназначен для групповых и индивидуальных занятий с детьми по физическому развитию.

3. Физкультурный зал размещен на нижнем этаже с достаточным искусственным освещением и естественным освещением. Пол с мягким покрытием.

4. Физкультурный зал имеет хорошую материально-техническую базу, эстетическое оформление, отвечать требованиям САНиПИН.

5. В физкультурном зале имеется:

5.1. Стандартное оборудование и спортивный инвентарь.

5.2. Нестандартное оборудование и инвентарь.

2. Основные задачи:

2.1. Охрана и укрепление здоровья детей

- 2.2. Совершенствование физических качеств воспитанников.
- 2.3. Повышение сопротивляемости и защитных сил организма.
- 2.4. Улучшение физической и умственной работоспособности детей.
- 2.5. Выработка у ребенка осознанного отношения к своему здоровью.
- 2.6. Развитие представлений о строении собственного тела, назначение органов.
- 2.7. Формирование представления о том, что полезно и что вредно для организма.

3. Организация и содержание деятельности физкультурного зала.

3.1. Формы организации физического развития:

3.1.1. физкультурные занятия

3.1.2. утренняя гимнастика

3.1.3. физкультурные досуги, праздники, Дни здоровья

3.1.4. ритмическая гимнастика;

3.1.5. подвижные игры;

3.1.6. кружок «Баскетбол»

3.1.7. гимнастика после сна.

3.2. Изучение и внедрение новых технологий и методик по физическому воспитанию

3.3. Проведение консультативной работы с воспитателями и родителями (законными представителями) по вопросам физического воспитания детей.

3.4. Наличие специальной, методической литературы, методических рекомендаций, опытов работы по физическому воспитанию

3.5. Наличие картотеки.

3.6. Документация

- Диагностические карты физического развития детей;
- перспективный план;

- календарный план;
- конспекты занятий;
- сценарии досугов, праздников, развлечений;
- тетрадь взаимосвязи со специалистами
- акты на испытание гимнастического оборудования.

4. Руководство деятельностью физкультурного зала

4.1. Руководит физкультурным залом воспитатель по физической культуре, имеющей теоретическую и практическую подготовку, постоянно повышающей свой профессиональный уровень.

4.2. Руководство и контроль за деятельностью физкультурного зала осуществляет заведующая, зам. зав. по учебно-воспитательной работе, ст. медсестра.